



mandiri
amal insani
foundation



ANNUAL REPORT MAI FOUNDATION 2020

MAIKin Digital, MAIKin Cepat,
MAIKin Luas Manfaatnya

ANNUAL
REPORT | **2020**
MAI Foundation



Penyaluran Bantuan Kepada Korban Banjir

DAFTAR ISI

I Profil Mandiri Amal Insani			
A SEJARAH	4	K Perbandingan Penyaluran Tahun 2018, 2019, Anggaran dan Tahun 2020	12
B VISI	4	L Perbandingan Penghimpunan dan Penyaluran Tahun 2020	13
C MISI	4	M Realisasi Anggaran Per 31 Desember tahun 2020	13
II Kinerja MAI Foundation		III Capaian Kinerja IT & Corporate Secretary	14
A Pertumbuhan Penghimpunan	5	IV Capaian Kinerja Pendistribusian dan Pendayagunaan	18
B Perbandingan Capaian tahun 2019 target 2020 dan capaian 2020	6	V Capaian Kinerja Penghimpunan	25
C Peta Sebaran Muzzaki dalam Gender	6	VI Capaian Kinerja Administrasi Umum & Kepegawaian	27
D Peta Sebaran Muzzaki	7	VII Capaian Kinerja Bidang Keuangan & Akuntansi	30
E Perbandingan Realisasi Penyaluran dengan Anggaran 2020	8	VIII Capaian Kinerja Bidang CRM & Treasury	32
F Perbandingan Realisasi Penyaluran 2018, 2019 dan 2020	9		
G Realisasi Penyaluran Per Bina	10		
H Perbandingan Penyaluran Rutin dan Non Rutin	11		
I Penyaluran Berdasarkan Ashnaf	11		
J Jumlah Penerima Manfaat Tahun 2020	12		

I. Profil Yayasan

Mandiri Amal Insani Foundation

A. SEJARAH

Mandiri Amal Insani Foundation didirikan pada tanggal 2 Oktober 2014. MAI menjalankan fungsinya sebagai sebuah Foundation atau yang biasanya disebut dengan yayasan yaitu menghimpun, mengelola, dan mendistribusikan dana Zakat, Infaq, Shodaqoh, Wakaf dan dana sosial lainnya dari masyarakat umum kepada mereka yang membutuhkan.

Mandiri Amal Insani terdaftar sebagai Badan Hukum Nasional, sesuai Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia, berdasarkan Surat Keputusan Nomor AHU-07192.50.10.2014 pada tanggal 6 Oktober 2014.

B. VISI

Menjadi Lembaga Zakat yang Modern, Terperaya dan Rahmatan lil'alam

B. MISI

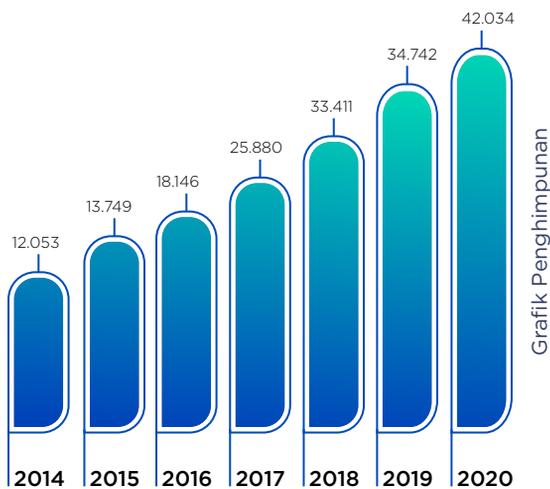
- Memfasilitasi dan mengkoordinir penghimpunan dan penyaluran Zakat, Infaq, Shodaqoh dan Wakaf serta sumbangan lainnya yang tidak mengikat dari-dan bagi masyarakat dalam rangka menunaikan kewajiban masing-masing dalam berzakat, Infaq, Shodaqoh, dan Wakaf.
- Meningkatkan taraf hidup masyarakat; khususnya kaum dhuafa melalui program sosial, kemanusiaan, dan keagamaan dengan harapan yang dahulunya Mustahik menjadi Muzakki.
- Meningkatkan kemandirian Independensi & Akuntabilitas Lembaga dalam Pengelolaan Sumber Daya.
- Mentransformasikan Nilai-Nilai untuk Mewujudkan Masyarakat Religius.

II. Kinerja Yayasan

Mandiri Amal Insani Foundation

A. Pertumbuhan Penghimpunan

Dari sejak berdiri tahun 2014, MAI Foundation menunjukkan kinerja yang terus meningkat. Terlihat dari tahun ke tahun catatan pertumbuhan penghimpunan MAI Foundation memperlihatkan kenaikan.



Dari tahun 2014 sampai dengan tahun 2020 berdasarkan indikator CAGR dapat diketahui peningkatan tahunan adalah sebesar 20%. Untuk pertumbuhan satu tahun selama tahun 2019 - 2020 penghimpunan tercatat mengalami peningkatan sebesar 21%.

Pertumbuhan selama tahun 2019 - 2020 juga dipengaruhi adanya beberapa donasi non reguler (one time) pada tahun 2019. Donasi reguler (donasi ZISWAF yang disalurkan melalui pemotongan rekening langsung/Standing Instructions).

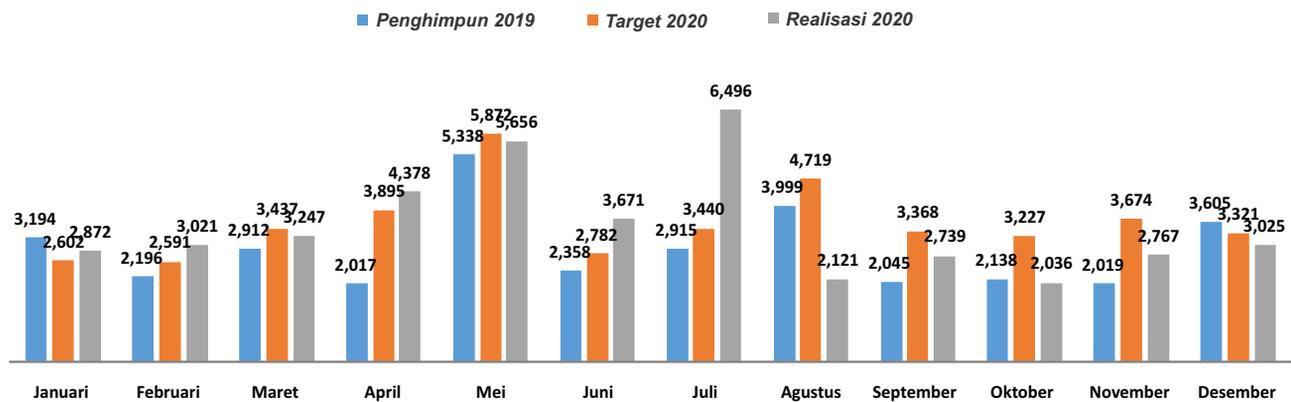
Rincian Penghimpunan Per Produk Tahun 2020

Pertumbuhan satu tahun 2020 tercapai melalui event-event Sedekah Bonus (Sedekah Bonus, Berkahnya Terus Menerus), Ramadhan 1441 H (Ramadhan Berkah dengan Sedekah), Qurban (Mari Berbagi dengan Berkurban), Tanggap Bencana (Peduli Bencana, Selamatkan Negeri) dan Khitanan Massal 2020 (Pekan Khitan Nasional).

Produk	Total (Rp Juta)
ZAKAT	22.593
INFAQ	5.799
DPU	2.341
ANAK YATIM	1.643
ANAK ASUH	651
TAQURMA	4.309
WAKAF	2.184
PERWAKILAN	1.597
PENGHIMPUNAN NON UANG	917
Total	42.034

B. Perbandingan Capaian Tahun 2019, Target 2020 dan Capaian 2020

Data Posisi Per Bulan Non Kumulatif

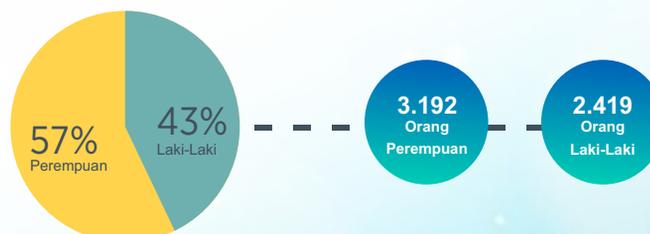


Bulan	Penghimpunan 2019	Target (18%)	Realisasi 2020
Januari	3.194.072.754	2.602.803.935	2.872.530.772
Februari	2.196.473.235	2.591.838.417	3.021.400.657
Maret	2.912.795.220	3.437.098.360	3.247.943.243
April	2.017.786.835	3.895.375.942	4.378.285.613
Mei	5.338.262.986	5.872.089.284	5.656.174.757
Juni	2.358.171.664	2.782.642.564	3.671.493.324
Juli	2.915.732.618	3.440.564.490	6.496.506.241
Agustus	3.999.666.019	4.719.605.902	2.121.424.371
September	2.045.916.207	3.368.537.506	2.739.396.513
Oktober	2.138.680.571	3.227.115.851	2.036.661.421
November	2.019.738.987	3.674.299.597	2.767.186.699
Desember	3.605.444.525	3.321.704.778	3.025.942.561
Total	34.742.741.621	42.933.676.626	42.034.946.168

Peningkatan yang signifikan terlihat dalam realisasi dana yang terhimpun MAI ditahun 2020. Terlihat pada bulan Juli kenaikan realisasi dari dana yang dihimpun MAI mencapai 6,4M atau melebihi 3,0M dari target yang di tentukan.

C. Peta Sebaran Muzakki dalam Gender

Jumlah Sebaran Muzakki berdasarkan kategori Gender di seluruh Indonesia

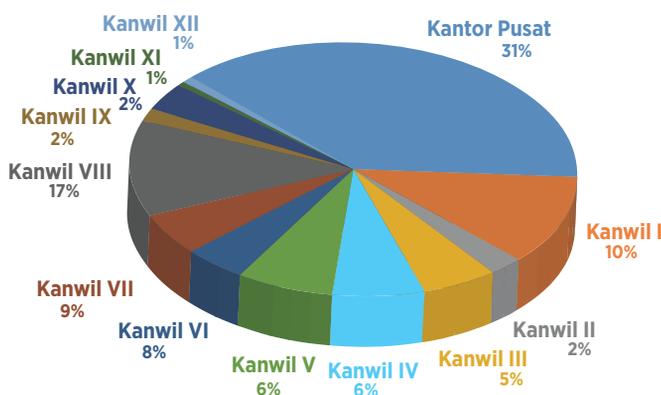


D. Peta Sebaran Muzakki

Berdasarkan perolehan penghimpunan tersebut, jumlah total muzakki (donatur) yang berdonasi ZISWAF (Zakat, Infak, Shodaqoh, dan Wakaf) pada tahun 2020 mencapai 5.808 Muzakki (donatur) dengan rincian :

Sumber	2020
Non Karyawan	209
Anak Perusahaan	37
SI Karyawan	5.562
Total	5.808

Sedangkan jumlah muzakki (donatur) dari karyawan Bank Mandiri tahun 2020 sebanyak 5.562 muzakki (donatur), dengan sebaran :



Muzakki	Tahun 2020
Kantor Pusat	1727
Wilayah I / Medan	544
Wilayah II / Palembang	117
Wilayah III / Jakarta Kota	263
Wilayah IV / Jakarta Thamrin	332
Wilayah IX / Banjarmasin	116
Wilayah V / Jakarta Sudirman	348
Wilayah VI / Bandung	472
Wilayah VII / Semarang	476
Wilayah VIII / Surabaya	966
Wilayah X / Makassar	138
Wilayah XI / Denpasar	30
Wilayah XII / Jayapura	33
Total	5562

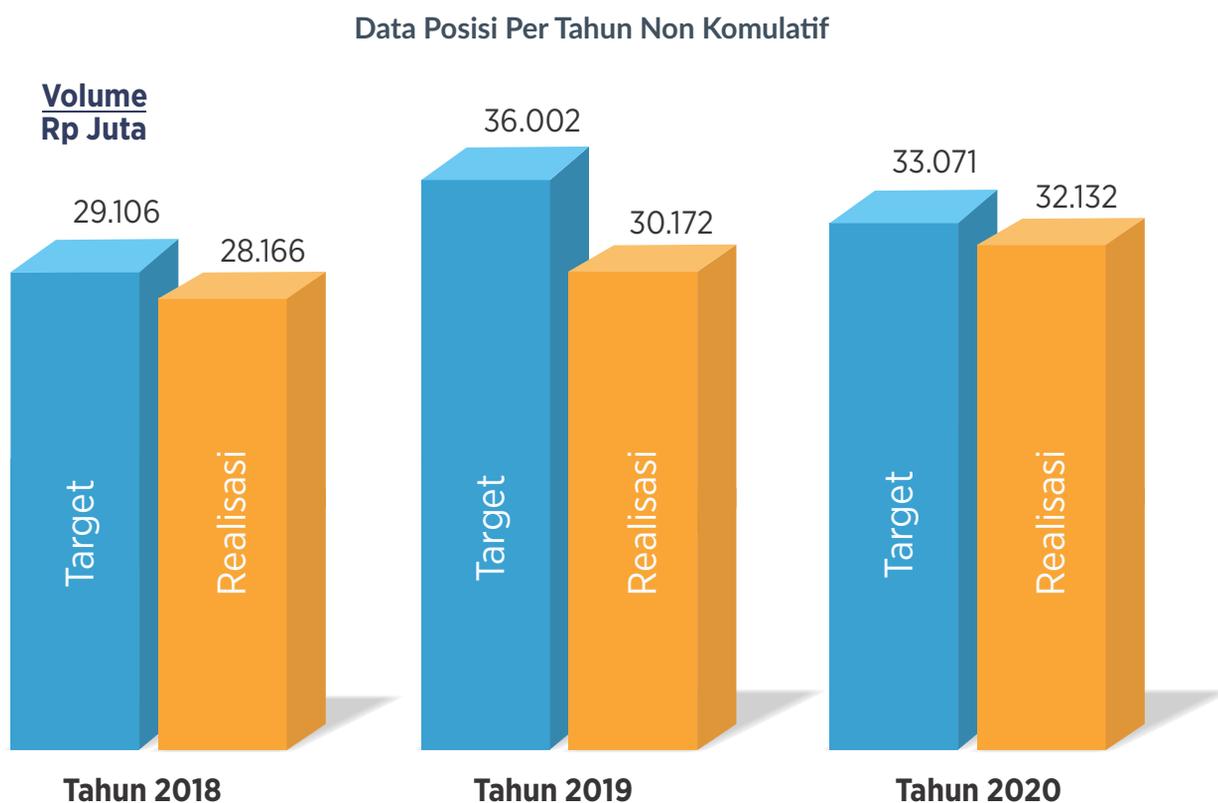
Peningkatan jumlah muzakki (donatur) yang cukup signifikan terjadi pada tahun 2019 ke tahun 2020 yaitu dari Perwakilan VIII (Surabaya) sebanyak 966 dan Perwakilan I (Medan) sebanyak 544.

**AREA
PENYEBARAN**

DKI Jakarta

Jawa Barat

E. Perbandingan Realisasi Penyaluran dengan Anggaran 2020



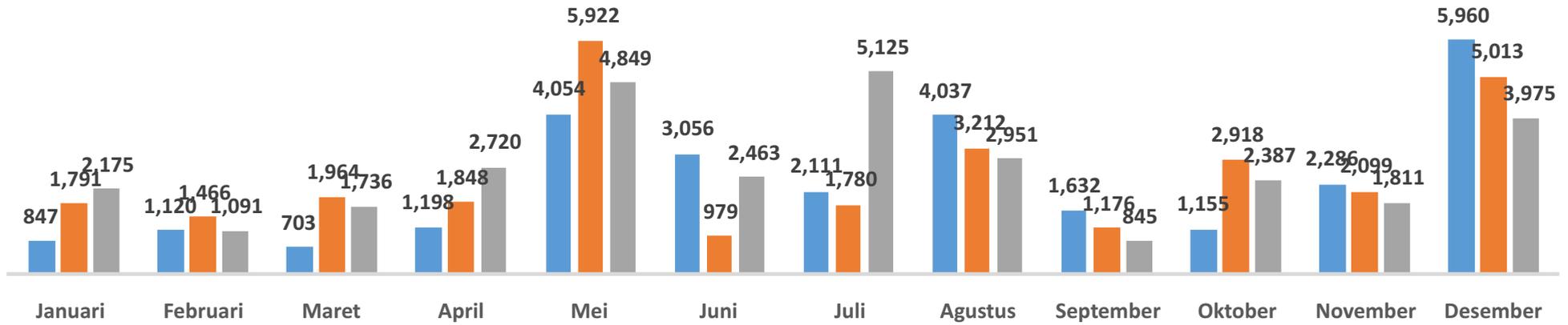
Keterangan	Anggaran	Realisasi	Pencapaian
Pendistribusian & Pemberdayaan 2018	29.106.778.750	28.166.788.381	97%
Pendistribusian & Pemberdayaan 2019	36.002.766.529	30.172.903.578	84%
Pendistribusian & Pemberdayaan 2020	33.071.795.503	32.132.987.145	97%

Realisasi penyaluran pada tahun 2020 mengalami kenaikan dari tahun sebelumnya sesuai dengan penghimpunan yang juga mengalami kenaikan ditahun yang sama. Hampir semua program berjalan dengan baik sesuai dengan perencanaan diawal tahun. Pertumbuhan pendistribusian dan pendayagunaan tahun 2020 mengalami kenaikan sebesar 6% dari tahun sebelumnya.

F. Perbandingan Realisasi Penyaluran 2018, 2019 dan 2020

Data Posisi Per Bulan Non Komulatif

■ Penyaluran 2018 ■ Penyaluran 2019 ■ Realisasi 2020



G. Realisasi Penyaluran Per Bina

Realisasi Penyaluran Total Keseluruhan
Rp. 32.132.987.145

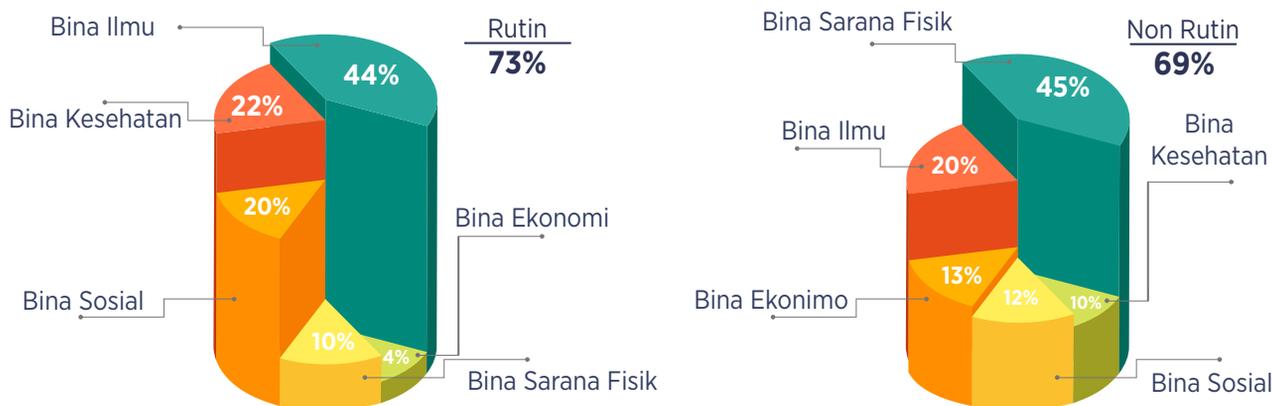


Penyaluran Per Bina

Bina	Total
Pengembangan Kanwil	168.487.413
Operasional Program	265.843.604
Penyaluran Kanwil	1.456.940.112
Bina Ekonomi	2.006.762.117
Bina Kesehatan	3.272.643.239
Bina Sarana Fisik	3.290.521.252
Bina Sosial	4.109.986.129
Qurban	4.945.958.662
Ramadhan	5.046.005.967
Bina Ilmu	7.569.838.650
Total	32.132.987.145

Penyaluran program Bina Ilmu tercapai 24% dari total pendistribusian ZISWAF tahun 2020

H. Perbandingan Penyaluran Rutin dan Non Rutin



Penyaluran Program Rutin & Non Rutin sebagai berikut :

- Bantuan Rutin sebesar Rp. 13.135.211.730,
- Bantuan Non Rutin sebesar Rp. 5.578.832.651,-
- Alokasi Program Rutin terbesar pada program Bina Ilmu Rp. 5.710.123.400,-
- Alokasi Program Non Rutin terbesar pada program program Bina Sarana Fisik Rp. 2.532.906.500,-
- Pada program Ramadhan Rp. 5.666.049.137,-

I. Penyaluran Berdasarkan Ashnaf

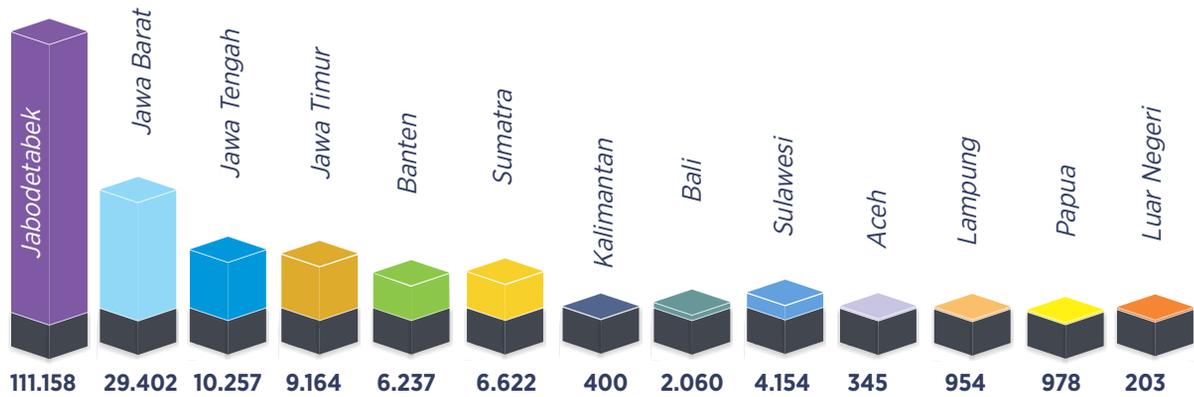
Jumlah Penerima Manfaat Tahun 2019



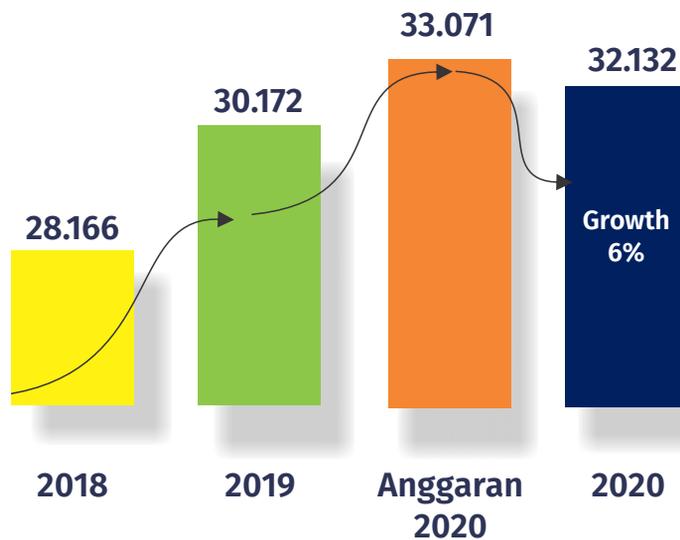
Ashnaf	Total	Jumlah Uang
Fakir dan miskin	123.754	21.874.371.210
Fisabilillah	56.963	10.068.602.286
Ghorimin	107	18.912.986
Ibnu Sabil	206	36.411.918
Mualaf	474	83.782.762
Riqob	288	50.905.983
Total	196.794	32.132.987.145

“Mustahik Berdasarkan Asnaf Penerima Manfaat : 196.794 Orang Rp. 32.132.987.145”

J. Jumlah Penerima Manfaat 2020



K. Perbandingan Penyaluran Tahun 2018, 2019, Anggaran 2020 dan Realisasi 2020

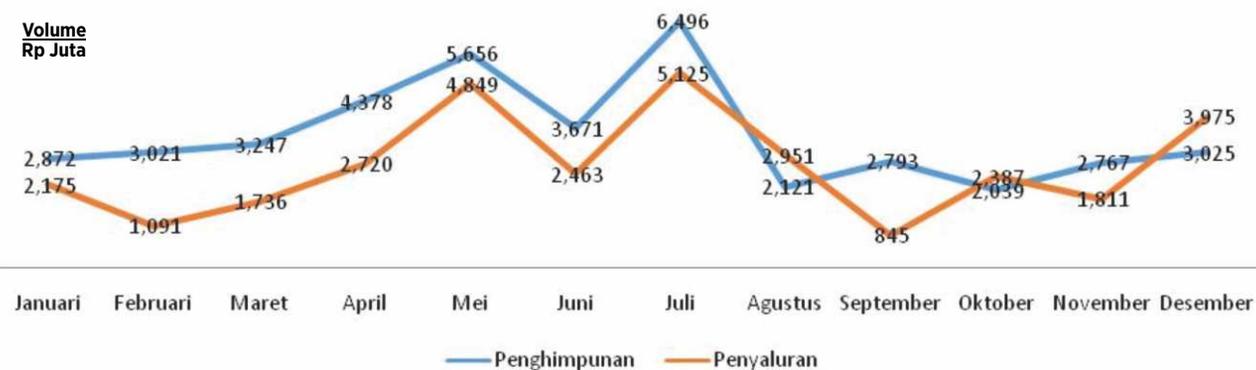


Keterangan

Pada tahun 2018 menuju ke tahun 2019 mengalami kenaikan penyaluran yang signifikan. Lembaga terus mengevaluasi kinerja tim pelaksana untuk dapat memaksimalkan penyaluran sehingga di tahun 2020 dana yang terserap mencapai 97% dari anggaran penyaluran yang di sediakan dengan growth sebesar 6%.

AREA
PENYEBARAN

L. Perbandingan Penghimpunan dan Penyaluran Tahun 2020



M. Realisasi Anggaran Per Tanggal 31 Desember 2020

Bidang	Anggaran 2020	Total Realisasi	Sisa Anggaran	%
Penghimpunan (Kampanye Zakat)	700.000.000	309.513.164	390.486.836	44%
Penghimpunan (Porsi Amil)	96.800.000	90.643.925	6.156.075	94%
Corsec, Komunikasi dan IT (Kampanye Zakat)	500.000.000	355.560.164	144.439.836	71%
Corsec, Komunikasi dan IT (Porsi Amil)	240.162.400	66.869.040	173.293.360	28%
Penyaluran	35.632.995.503	32.132.987.145	3.500.008.358	90%
Penyaluran (Porsi Amil)	139.218.750	114.117.097	25.101.653	82%
Keuangan	58.000.000	39.656.284	18.343.716	68%
Kepegawaian	5.467.381.292	4.438.700.695	1.028.680.597	81%
R&D	200.629.000	33.250.000	167.379.000	17%
QAC	70.000.000	77.013.000	(7.013.000)	110%
Total	43.145.349.345	37.658.310.514	5.446.876.431	87%

III. Capaian Kinerja IT dan Corporate Secretary

Mandiri Amal Insani Foundation

Kinerja Bidang IT dan Komunikasi

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
1	<p>Pemeliharaan Perlatan dan infrastruktur IT sudah dilakukan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Instalasi software (setiap ada permintaan) 2. Troubleshoot Perangkat IT (setiap kali ada masalah) 3. Monitoring Pulsa Modem (1 Bulan Sekali) 4. Melakukan Setting Otomatis Update Antivirus dan Defragment 	<p>Pemeliharaan dan Peralatan dan Infastruktur IT</p>	<p>Pemeliharaan Perlatan dan infrastruktur IT sudah dilakukan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Instalasi software (setiap ada permintaan) 2. Troubleshoot Perangkat IT (setiap kali ada masalah) 3. Monitoring Pulsa SMS Masking Zenziva (1 bulan sekali) 4. Setting Otomatis Update Antivirus dan Defragment 5. Melakukan maintenance atau perbaikan MZISS (setiap kali ada permintaan) 6. Monitoring Saldo Cek Mutasi Rekening Otomatis (setiap satu bulan sekali) 		<p>Di tahun 2019 tercapai 4 kegiatan pemeliharaan infrastruktur IT Tercapai semua kegiatan pemeliharaan walaupun ada kegiatan yang belum konsisten Dan permasalahan yang sering muncul masih sering terjadi</p>	<p>Di tahun 2020 tercapai 6 kegiatan pemeliharaan infrastruktur IT Dan permasalahan yang sering muncul masih sering terjadi</p>
2	<p>Sudah dilakukan maintenance dan update berita 3 kali dalam waktu seminggu di website MAI</p>	<p>Maintenance dan Pengembangan Website MAI</p>	<p>Sudah dilakukan pengembangan website MAI yaitu dengan optimasi SEO mengupdate berita sebanyak 1 kali dalam sehari serta penambahan menu donasi yang diarahkan ke crowdfunding</p>		<p>Sudah dilakukan maintenance secara rutin dan update berita 3 kali dalam waktu seminggu</p>	<p>Di tahun 2020 maintenance sudah dilakukan secara rutin dan update berita sekali dalam satu hari, mengoptimalkan SEO dengan rutin serta penambahan menu donasi di website MAI</p>
3	<p>Kegiatan pengelolaan media sosial dan website MAI Foundation yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengunggah berita yang sudah ditulis ke Website MAI Foundation seminggu 3 kali. 2. Membuat SEO tiap berita menjadi lampu hijau (good) 3. Berita dari web di-share ke akun media sosial: Facebook, Instagram dan Twitter. 4. Melakukan feedback dari pertanyaan dan komentar netizen di Media Sosial. 5. Update status di media sosial setiap harinya dan melakukan upaya pendekatan dengan sesekali berkomentar dan like di akun sosial. 6. Membuat akun Youtube, unggah konten dan menyebarkannya di medsos 	<p>Mengelola dan Mengoptimasi Website MAI dan Sosial Media</p>	<p>Kegiatan pengelolaan media sosial dan website MAI Foundation yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengunggah berita yang sudah ditulis ke Website MAI Foundation sehari sekali. 2. Membuat SEO tiap berita menjadi lampu hijau (good) 3. Berita dari web di-share ke akun media sosial: Facebook, Instagram dan Twitter dan WhatsApp serta kepada Muzakki. 4. Melakukan feedback dari pertanyaan dan komentar netizen di Media Sosial. 5. Update status di media sosial setiap harinya 3 kali postingan. 6. Membuat editorial plan postingan media sosial untuk 1 minggu 7. Memasang ads/iklan baik di instagram ataupun di facebook 8. Membuat give away setiap kali ada event 9. Mengupload video ke web dan youtube setiap kali ada event atau kegiatan 		<p>Di tahun 2019, sudah konsisten dalam mengelola dan mengoptimalkan website serta media sosial. Fanspage : 20.011 likers Instagram : 5.187 followers Twitter : 106 followers Ranking website sudah masuk 5 besar LAZ BUMN dengan trafic terbanyak.</p>	<p>Di tahun 2020, pengoptimalan website dan sosial media lebih konsisten. Fanspage : 19.768 likers Instagram : 6.607 followers Twitter : 168 followers Ranking website sudah masuk 3 besar LAZ BUMN dengan trafic terbanyak. 1. YMBMRI : 1.966.8122 2. MAI Foundation : 2.801.7153 3. BSM Umat : 4.131.4654 4. Bamuis BNI : 5.416.9395 5. YBM PLN : 5.485.014 Data per 10 November 2020</p>

Kinerja Bidang IT dan Komunikasi

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
4	<p>Kegiatan penyediaan tools marketing yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kalender MAI 2. Edit TVC 3. tools marketing Penghimpunan 4. Gerai MAI 5. Jadwal Imsakiyah 6. ID Card E Money 7. Meme Sosial Media 8. Sertifikat Wakaf 9. Backdrop Lift 10. Update Standing TV 11. Gallery Foto 12. Souvenir MAI 13. Spanduk Kegiatan dan Giant Cek 14. Kartu Nama 15. Email Blast; Laporan Donatur; Produk Fundraising, 16. SMS Blast Notifikasi, Update Website;Data Penghimpunan dan Muzakki Online 17. Monitoring Inbox MZISS 18. Produksi TVC 19. Optimasi SEO Website 20. Infografis Ramadhan 	<p>Kegiatan penyediaan tools marketing :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Produksi Video b. Spanduk c. Flyer Marketing d. Backdrop e. Poster Digital f. Poster g. Roll Banner h. Web Banner i. Annual Report 	<p>Kegiatan penyediaan tools marketing yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kalender MAI 2. Edit TVC 3. tools marketing Penghimpunan 4. Gerai MAI 5. Jadwal Imsakiyah 6. ID Card E Money 7. Meme Sosial Media 8. Sertifikat Wakaf 9. Backdrop Lift 10. Update Standing TV 11. Gallery Foto 12. Souvenir MAI 13. Spanduk Kegiatan dan Giant Cek 14. Kartu Nama 15. Email Blast; Laporan Donatur; Produk Fundraising, 16. SMS Blast Notifikasi, Update Website;Data Penghimpunan dan Muzakki Online 17. Monitoring SMS Masking 18. Produksi TVC 19. Optimasi SEO Website 20. Infografis 21. Mandiri Klik 22. Web Banner maiberbagi 23. Donatur Prioritas 	●	<p>Di tahun 2019 telah dilakukan penyediaan tools marketing sebanyak 20 item dan telah tercapai semuanya</p>	<p>Di tahun 2020, sudah tercapai semua kebutuhan tools marketing kecuali kalender MAI akan dilakukan di bulan Desember. Di tahun 2020 terdapat 3 penambahan tool marketing yaitu mandiri klik, web banner dan donatur prioritas.</p>
5	<p>Di tahun 2019 telah dilakukan penyediaan tools marketing sebanyak 20 item dan telah tercapai semuanya</p> <p>Kegiatan Komunikasi Zakat yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SMS Blast: (Laporan Notifikasi Bulanan, SMS Event Fundraising, Relawan Ramadhan) 2. Public Expose 2019 3. Standing TV 4. Mengirim Buku dan Kalender ke Donatur 5. Email Blast : (Email laporan, Email Blast Event Fundraising) 6. Optimasi Website 7. Iklan Sosial Media (ads) 8. Penayangan Video Lift 9. Mengirimkan dan mengkawal branding dan desain MAI 10. Pemasangan dan Pendistribusian Poster, Roll Banner, Flyer dan Mini Banner 11. Dashboard Pencapaian 12. Update Website; data Penghimpunan dan Muzakki Online 	<p>Tersedianya kegiatan komunikasi zakat :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. SMS Blast b. Email Blast c. Standing TV d. Media Sosial e. Update website f. Lap. Konsolidasi g. Monitoring SMS Masking h. Optimalisasi SEO Web i. Mensupport digital Fundraising 	<p>Kegiatan Komunikasi Zakat yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SMS Blast : (Laporan Notifikasi Bulanan, SMS Fundraising, SMS Event) 2. Email Blast : (Email Blast laporan, email blast fundraising, emailblast CSI) 3. Standing TV baik di kantor plazman dan menara mandiri 4. Media Sosial : (Mengupload kegiatan, fundrasing dan informasi MAI) 5. Update Website : (update berita, update fundraising, update penghimpunan dan muzakki online MAI) 6. Laporan konsolidasi atau laporan kegiatan setiap seminggu sekali 7. Memonitor saldo di SMS Masking Zenziva 8. Optimasi SEO website 9. Support kebutuhan digital fundraising. 10. WhatsApp blast : (laporan kegiatan, blast fundraising, blast informasi MAI) 	●	<p>Di tahun 2019 telah dilakukan kegiatan komunikasi zakat secara rutin.</p>	<p>Di tahun 2020, sudah tercapai kegiatan komunikasi zakat dengan penambahan tools WhatsApp Blast dan Email Blast dengan jumlah kontak yang lebih banyak</p>

Kinerja Bidang IT dan Komunikasi

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
6	<p>Belum adanya landingpage atau crowdfunding</p> <p>Belum adanya layanan webinar online yang dapat terintegrasi ke platform lain</p>	Pembuatan aplikasi atau layanan MAI Foundation	<p>Di tahun 2020 sudah dibuat layanan crowdfunding maiberbagi.or.id dengan pembayaran transfer nominal unik dan memiliki page donasi umum.</p> <p>Di tahun 2020 sudah mempunyai 2 akun zoom yang dapat digunakan untuk webinar, meeting online dan event lainnya dengan kapasitas 100 peserta dan sudah dapat terintegrasi dengan youtube dan facebook live</p>	<p></p> <p></p>	<p>Di tahun 2019 belum tercapainya pembuatan aplikasi layanan MAI Foundation.</p> <p>Di tahun 2019 belum tercapai memiliki layanan webinar</p>	<p>Di tahun 2020, sudah tercapai 1 layanan crowdfunding maiberbagi.or.id dengan sistem 3 notifikasi yaitu SMS, WhatsApp dan Email.</p> <p>Di tahun 2020, sudah tercapai 2 akun layanan webinar yang dapat terintegrasi dengan media online lain.</p>
7	Perbaikan sistem/enhance sistem terkait akumulasi penyusutan agar dirinci per jenis aktiva dan dan uang muka	Perbaikan dan Pengembangan Sistem	<p>Ditahun 2020 telah dilakukan pengembangan sistem MZISS sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sinkronisasi SMS Masking dengan sistem MZISS 2. Pengiriman SMS otomatis di modul penghimpunan setelah update dari bidang keuangan 3. Update laporan HC per tahunan 4. Penambahan kolom keterangan pada data upload rekening koran untuk merubah data hamba allah ke data donatur yang sudah ada 5. Penambahan menu search saat pencarian data penerima manfaat 	<p></p>	<p>Pada tahun 2019, perbaikan yang dilakukan yaitu terkait akumulasi penyusutan agar dirinci per jenis aktiva dan uang muka</p>	<p>Di tahun 2020, tercapai 5 perbaikan atau pengembangan sistem MZISS</p>

Kinerja Bidang Corsec

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019 & 2020	Renstra/ KPI 2020
1	<p>Hubungan kelembagaan</p> <p>a. Komunikasi Eksternal dan Internal Lembaga (pengurus, kanwil)</p> <p>b. Membuat jadwal dan agenda rapat serta membuat notulensi ketika rapat</p> <p>c. Membuat surat atau dokumen terkait kepentingan lembaga</p> <p>d. Membangun komunikasi dengan seluruh kanwil di Indonesia</p> <p>e. Mempunyai hubungan baik dengan pihak BM atau corsec, serta anak perusahaan</p> <p>f. Mendukung administrasi dan kebutuhan Direktur</p>	<p>1. Membuat jadwal agenda rapat</p> <p>2. Surat menyurat</p> <p>3. Menjalin hubungan baik dgn MAI Perwakilan</p> <p>4. Menjalin hubungan baik dgn pihak Bank Mandiri</p> <p>5. Supporting direktur</p>	<p>Hubungan kelembagaan</p> <p>a. Membuat jadwal dan agenda yang diperlukan secara rutin, juga membuat MOM/ notulensi yang telah didiskusikan ketika rapat internal</p> <p>b. Membuat surat ke pengurus, pembina, narasumber, surat permohonan dan undangan, juga surat perintah dinas pelaksana serta pengurus MAI</p> <p>c. Memiliki hubungan baik dengan perwakilan MAI di region seluruh Indonesia,</p> <p>d. Mempunyai hubungan baik dengan pihak BM, Corsec BM, maupun anak perusahaan, seperti ketika ada event BM (ramadhan, Qurban, event rutin)</p> <p>e. Menyiapkan kebutuhan Direktur, termasuk mengatur perjalanan dinas direktur/pengurus.</p>	●	<p>Di tahun 2019 yang berkaitan dgn hubungan kelembagaan semua tercapai. Namun untuk notulensi ditahun 2019 masih belum rapih dan belum menggunakan link dalam menshare hasil notulen (digitalisasi). Ditahun 2020 hasil notulen dishare dalam bentuk link sehingga mempermudah mengaksesnya.</p> <p>Link : https://drive.google.com/drive/folders/1lzTNPBggGSatYR-d_OlcotgpEmKi3gDn?usp=sharing</p>	<p>Semua Kegiatan Renstra telah tercapai.</p>
2	<p>Advokasi kepentingan lembaga terhadap kondisi eksternal</p> <p>a. Melengkapi persyaratan menjadi izin KEMENSOS</p> <p>b. Menghadiri undangan kegiatan yang berkaitan dengan event eksternal (kepentingan lembaga)</p> <p>c. Menghadiri event dan kegiatan yang berkaitan dengan kondisi eksternal</p>	<p>1. Izin Kemensos</p> <p>2. Menghadiri undangan kegiatan event eksternal (kepentingan lembaga)</p> <p>3. Menghadiri event yang berkaitan dgn kondisi eksternal</p>	<p>Advokasi kepentingan lembaga terhadap kondisi eksternal</p> <p>a. Melakukan kelengkapan persyaratan izin KEMENSOS, meliputi syarat-syarat yang ditentukan oleh KEMENSOS,</p> <p>b. Melakukan perizininan dari kemensos, serta membangun hubungan dengan pihak kemensos</p> <p>c. Menghadiri event dan kegiatan yang berkaitan dengan kondisi eksternal.</p>	●	<p>Di tahun 2019 sesuai target ISO Bidang Corsec ditargetkan untuk mendapatkan izin kemensos dengan syarat seperti halnya LAZNAS, namun masih terkendala oleh izin tanda tangan dari Ketua Yayasan. Di tahun 2020 sedang dalam proses mendapatkan izin kemensos, karena persetujuan Ketua Yayasan sudah didapat sehingga sedang diupayakan mengajukan semua persyaratan melalui online website PTSP DKI Jakarta menyesuaikan kondisi pandemic. Serta follow up perkembangannya</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Upload dokumen persyaratan via online ke website PTSP DKI Jakarta. Karena ada 3 tahap yang harus dilalui untuk mendapatkan izin KEMENSOS yaitu Tanda Daftar Yayasan, Izin Operasional dan Izin Kemensos. • Saat ini syarat izin yang sudah didapat yaitu izin tanda daftar Yayasan MAI dan proses izin keluar untuk izin kegiatan Yayasan MAI
3	<p>Supporting bidang lain</p> <p>a. Input Surat Masuk</p> <p>b. Input Surat keluar</p> <p>c. Pengelolaan Email lembaga</p> <p>d. Supporting Direktur</p> <p>e. Mengatur Jadwal Rapat, baik rapat Komite (Program atau Personalia), Rapat 4DX, Rapat Pengurus, Pembina dll</p> <p>f. Share Notulensi Rapat</p>	<p>a. Input surat menyurat baik surat keluar dan surat masuk</p> <p>b. Email lembaga</p> <p>c. Supporting direktur</p> <p>d. Mengatur jadwal rapat</p> <p>e. Notulensi</p>	<p>Supporting bidang lain</p> <p>a. Melakukan Input Surat Masuk</p> <p>b. Melakukan Input Surat keluar</p> <p>c. Melakukan Pengelolaan Email lembaga</p> <p>d. Supporting Direktur</p> <p>e. Melakukan pengaturan Jadwal Rapat, baik rapat Komite (Program atau Personalia), Rapat 4DX, Rapat Pengurus, Pembina dll</p> <p>f. Share Notulensi Rapat</p>	●	<p>Semua kegiatan sudah tercapai</p>	<p>Semua kegiatan sudah tercapai</p>

IV. Capaian Kinerja Pendistribusian dan Pendayagunaan

Mandiri Amal Insani Foundation

Bina Ekonomi

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
1	Terlaksananya program pelatihan wirausaha pada tanggal 11 Desember 2019 dengan peserta 78 orang pegawai TAD dan Umum.	Program Wirausaha Mandiri sebanyak 70 KK (anggaran Rp. 1 M)	Terlaksananya pelatihan dan seleksi peserta wirausaha angkatan ke 7 sebanyak 70 KK		<ul style="list-style-type: none"> • 2019; Tercapainya 78KK yang ikut program Wirausaha • 2020 Peserta wirausaha sebanyak 70 KK 	Tercapai 100 %
2	Terlaksananya 5 Desa Zakat Mandiri (Pacet - Bandung, Sudang sari - Banten, Margamulya - Banten, Cibunian - Bogor)	Terlaksananya program Intensifikasi Desa Mandiri sebanyak 5 desa Mandiri	Terlaksana intensifikasi di 4 Desa dari target 5 Desa tahun 2020.		<ul style="list-style-type: none"> • 2019 : Tercapai 4 Desa Baru • 2020 : Tercapai Intensifikasi 4 Desa. 	Tercapai 80 % - karena dari target 5 desa baru tercapai 4 desa
3	Pesantren Mandiri terlaksana di 1 Pesantren	Terlaksana Program di 2 Pesantren.	Belum Terlaksana		<ul style="list-style-type: none"> • 2019 : Tercapai 1 Ponpes Anggaran terserap Rp. 105 juta • 2020 : Belum Tercapai 	Belum tercapai 0 % karena Covid-19
4	Belum Terlaksananya bantuan program pemberdayaan diaspora Development, karena proses persiapan program di beda negara dari sebelumnya yaitu di Jerman.	Program Diaspora development terlaksana di Negara Jerman (anggaran Rp. 300 Jt)	Terlaksananya program Diaspora Development di Negara Jerman dengan 3 orang PM dan dengan jumlah Anggaran Rp. 248 Juta		<ul style="list-style-type: none"> • 2019 : Belum Tercapai • 2020: Peserta program 3 orang Anggaran terserap 248 juta 	Tercapai 100 %
5	Terlaksananya Pemberdayaan UM/KM Jumlah sebesar Rp. 541.259.000 diwilayah Jabodetabek, Jawa Tengah dan Lombok.	Terlaksananya program Pemberdayaan UM/KM sebesar Rp. 1 M.	Terlaksana Penyerapan anggaran program sebesar Rp. 425 juta		<ul style="list-style-type: none"> • 2019 : Tercapai Rp. 541 Juta dari target 1.499 M dengan program Bank Sampah • 2020 : Tercapai 500 juta dengan 3 program (Migran Purna, Ekonomi Muallah Lautze dan Pemebdrayaan Ekonomi Gerobak Batagor) dan bantuan Non rutin. 	Tercapai 50 % karena covid-19 ditahun pertama sehingga pelaksanaan program belum dimaksimalkan, serta menyesuaikan dgn kondisi Covid-19

Bina Sarana Fisik

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
1	Terlaksananya bantuan program air bersih dan MCK dengan Jmlh sebesar Rp.1.027.415.000 diwilayah Jawa Barat, Sumatera, Aceh, Yogyakarta. Dengan jumlah Penerima Manfaat 4.291.	Program Air Berih dan jamban sebanyak 5 titik (anggaran Rp. 1 M)	Terlaksananya program sebanyak 5 titik diantaranya Muara gembong - Bekasi, Garut - Jabar, Astanajapura - Cirebon, Gunung Kidul dan Demak Jateng, dan Jatim berikutnya Medan & Dumai	 	<ul style="list-style-type: none"> • 2019 : Tercapai 4291 PM,dan realisasi dana Rp.1.027.415.000 (rutin) dan 8 titik wilayah. • 2020 Tercapai 6 titik wilayah program dan sd Oktober Realisasi dana Rp. 700 juta 	Tercapai 100 %
2	Terlaksananya bantuan program Bedah, Masjid dan Musholla dengan Jmlh sebesar Rp. 568 juta diwilayah Jabodetabek,	Terlaksananya program Bedah Masjid dan Musholla dengan anggaran Rp. 750 juta	Terlaksananya bantuan program Bedah, Masjid dan Musholla dengan Jumlah dana sbb : Rp. 461 Juta diwilayah Jabodetabek, Jateng, Jabar, Sumatera.		<ul style="list-style-type: none"> • 2019 : Tercapai,dan realisasi dana Rp.568.908.000 (rutin& non Rutin). Dari anggaran 2019 ; Rp.713 juta • 2020 : Tercapai penyerapan anggran program Rp 461 juta 	Tercapai 70 % - sesuai dgn opini dewan Syariah untuk pembangunan masjid dan mushola dikhususkan dilingkungan dhuafa
3	Terlaksananya bantuan program Madrasah dan Pesantren dengan Jmlh sebesar Rp. 724.742.400 diwilayah Jabodetabek, Jawa Barat, Jawa Tengah, Sumatera. Dengan jumlah Penerima Manfaat...	Bedah Sekolah/ Madrasah / Pesantren (anggaran Program sebesar Rp. 450 juta)	Terlaksananya program Bedah Ponpes Tahfids Hadiwijoyo dan bantuan Non rutin Sebesar Rp. 1,8 M		<ul style="list-style-type: none"> • 2019 : Tercapai realisasi dana Rp. 724 juta. • 2020 : Tercapai Realisasi anggran melebihi target anggaran. 	Tercapai 100 %
4	Terlaksananya bantuan program Bedah Rumah tinggal, dengan Jmlh sebesar Rp. 379.281.000 diwilayah Jabodetabek, Jawa Barat, Jawa Tengah, Sumatera. Dengan jumlah Penerima Manfaat 10 orang dengan niali bantuan rata rata 10 sd 35 juta	Terlaksananya program Bedah Rumah Tinggal dengan anggaran Rp. 300 juta	Terlaksananya bantuan program Bedah Rumah tinggal dengan Jumlah dana sbb : Rp. 128 Juta diwilayah Jabodetabek, Jateng, Jabar, banten.		<ul style="list-style-type: none"> • 2019 : Tercapai,dan realisasi dana Rp. 379 juta. Dari anggaran 2019 ; Rp. 285 juta dengan jumlah PM 10 • 2020 : Tercapai penyerapan anggran program Rp 128 juta dengan jumlah penerima manfaat 5 orang. 	Tercapai 40 % - assessment untuk bantuan bedah rumah belum maksimal

Bina Sosial Tematik

No	Capaian 2019	Renstra/ KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/ KPI 2020
1	Sekolah Muallaf Mandiri (SMM)	Sekolah Muallaf Mandiri (SMM)	Terlaksana	●	Terlaksana	Inisiasi Kantor Sekretariat SMM
2	Unit Respon MAI	Unit Respon MAI	Terlaksana	●	Terlaksana	Respon Bencana Covid-19
3	Sekolah Marbot	Sekolah Marbot	Belum Terlaksana	●	2019 berjalan, 2020 belum	Dampak Covid 19
4	Belum ada program	Unit Pemuliaan Jenazah (UPJ)	Terlaksana	●	2019 tidak ada	Launching UPJ
5	Asistensi Amil	Asistensi Amil	Terlaksana	●	Terlaksana	Berjalan 3 orang Amil
6	Layanan Aktif	Layanan Aktif	Terlaksana	●	Terlaksana	Respon bantuan
7	Nikah Massal	Nikah Massal	Terlaksana	●	2019 terlaksana	Lokasi di Maja
8	Yatim Mulia	Yatim Mulia	Terlaksana	●	Terlaksana	Asrama Yatim
9	Dakwah Buruh Migran	Dakwah Buruh Migran	Belum Terlaksana	●	2019 terlaksana	Terdampak Covid
10	Gerakan Sholat Berjamaah	Gerakan Sholat Berjamaah	Terlaksana	●	Terlaksana	Gerakan Masjid di Banten

Bina Sosial Non Tematik

No	Capaian 2019	Renstra/ KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/ KPI 2020
1	Ramadhan	Ramadhan	2019 terlaksana 2020 terlaksana	●	Terlaksana	Tercapai 177 %
2	Pengembangan Kanwil	Pengembangan Kanwil	2019 terlaksana 2020 terlaksana	●	Terlaksana	Terlaksana 21 % - penyerapan anggaran belum maksimal
3	Penyaluran Kanwil	Penyaluran Kanwil	2019 terlaksana 2020 terlaksana	●	2019 berjalan, 2020 belum	Terlaksana 66% - tidak dimaksimalkan penyerapannya karena program penyaluran kanwil sudah masuk di program tematik
4	Qurban	Qurban	2019 terlaksana 2020 terlaksana	●	2019 tidak ada	Terlaksana 100%
5	Operasional Program	Operasional Program	2019 terlaksana 2020 terlaksana	●	Terlaksana	Terlaksana 42% - banyak program yg dilakukan dgn kemitraan sehingga bisa menghemat biaya operasional program

Bina Ilmu

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
1	Terlaksana di Wilayah Bandung	Learning Camp (anggaran Program sebesar Rp. 1.500.000.000)	Terlaksana di wilayah Bandung dan Jakarta		Tercapainya kegiatan dengan perluasan wilayah serta penambahan jumlah penerima manfaat	Tercapai 100 %
2	Terlaksana melebihi anggaran melalui program non rutin serta program kemitraan bersama beragam lembaga	Bantuan Pendidikan Non Rutin (anggaran program sebesar Rp. 1.000.000.000)	Terlaksananya bantuan program Bedah Rumah tinggal dengan Jumlah dana sbb : Rp. 128 Juta diwilayah Jabodetabek, Jateng, Jabar, banten.		Tercapainya program melalui kolaborasi lembaga dan implemetasi program beasiswa bintang mandiri	Tercapai 100 %
3	Terlaksana di Wilayah Bandung	Learning Camp (anggaran Program sebesar Rp. 1.500.000.000)	Terlaksana di wilayah Bandung dan Jakarta		Tercapainya kegiatan dengan perluasan wilayah serta penambahan jumlah penerima manfaat	Tercapai 100 %
4	Terlaksana pada kegiatan ramadhan 2019	Cinta Quran (anggaran Program sebesar Rp. 500.000.000)	Terlaksana dalam kegiatan ramaddhan 2019 serta kerjasama dengan KIM Bank Mandiri		Tercapai dengan menitikberatkan kepada jumlah penerima manfaat	Tercapai 100 %
5	Terlaksana melalui kegiatan perlombaan serta kemitraan bersama beragam lembaga	Gerakan Kebaikan (anggaran program sebesar Rp. 500.000.000)	Terlaksana melalui kegiatan perlombaan, inisiatif tim digital serta kemitraan bersama beragam lembaga		Tercapainya program melalui implementasi program akselerasi digital dan tim kreatif mai yang sudah mencakup penerima manfaat asnaf.	Tercapai 100 %
6	Terlaksana melebihi anggaran melalui program non rutin serta program kemitraan bersama beragam lembaga	Bantuan Pendidikan Non Rutin (anggaran program sebesar Rp. 1.000.000.000)	Terlaksananya bantuan program Bedah Rumah tinggal dengan Jumlah dana sbb : Rp. 128 Juta diwilayah Jabodetabek, Jateng, Jabar, banten.		Tercapainya program melalui kolaborasi lembaga dan implemetasi program beasiswa bintang mandiri	Tercapai 100 %

Bina Ilmu

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
1	Terlaksana pada kegiatan ramadhan 2019	Cinta Quran (anggaran Program sebesar Rp. 500.000.000)	Terlaksana dalam kegiatan ramaddhan 2019 serta kerjasama dengan KIM Bank Mandiri		Tercapai dengan menitikberatkan kepada jumlah penerima manfaat	Tercapai 100 %
2	Terlaksana melallui kegiatan perlombaan serta kemitraan bersama beragam lembaga	Gerakan Kebaikan (anggaran program sebesar Rp. 500.000.000	Terlaksana melallui kegiatan perlombaan, inisiatif tim digital serta kemitraan bersama beragam lembaga		Tercapainya program melalui implementasi program akselerasi digital dan tim kreatif mai yang sudah mencakup penerima manfaat asnaf.	Tercapai 100 %
3	Terlaksana melebihi anggaran melalui program non rutin serta program kemitraan bersama beragam lembaga	Bantuan Pendidikan Non Rutin (anggaran program sebesar Rp. 1.000.000.000)	Terlaksananya bantuan program Bedah Rumah tinggal dengan Jumlah dana sbb : Rp. 128 Juta diwilayah Jabodetabek, Jateng, Jabar, Banten.		Tercapainya program melalui kolaborasi lembaga dan implemetasi program beasiswa bintang mandiri	Tercapai 100 %
4	Terlaksana secara rutin untuk Ustadz, Guru, Siswa, Yayasan	Bantuan Rutin Ustadz, Guru, Siswa, Yayasan (anggaran Program sebesar Rp. 4.600.000.000)	Terlaksana secara rutin untuk Ustadz, Guru, Siswa, Yayasan		Tercapainya penambahan jumlah penerima manfaat dan pemerataan wilayah di Indonesia	Tercapai 100 %
5	Belum terlaksana	Korps Relawan MAI (anggaran program sebesar Rp. 200.000.000)	Terlaksana melalui kegiatan ngariung, pembinaan serta kebutuhan supporting relawan		Telaksana dengan batasan kegiatan protokol kesehatan ditengah pandemi serta pembayaran kafalah relawan untuk beberapa kegiatan.	Tercapai 100 %

Bina Ilmu

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
1	Terlaksana Untuk Pendampingan Sekolah MI Al Bayan, MI Maarif dan SDM Candirejo	Sekolah Tuntas Sekolah Berkualitas (anggaran Program sebesar Rp. 550.000.000)	Terlaksana Untuk Pendampingan Sekolah MI Al Bayan, MI Maarif dan SDM Candirejo, Serta bantuan peningkatan kualitas di sekolah pelosok negeri		Belum sepenuhnya tercapai sehingga alokasi sisa anggaran digunakan untuk kegiatan penunjang pendidikan lainnya dalam mata anggaran bina ilmu	Tercapai 100 %
2	Belum Terlaksana	Pesantren IT (anggaran program sebesar Rp. 250.000.000)	Sedang peninjauan kerjasama dengan YBM PLN untuk program tahun depan		Belum terlaksana namun sudah melakukan peninjauan kerjasama serta melakukan pemberdayaan alumni pesantren it tahun	Belum tercapai karena usulan pelaksanaan kegiatan di bulan Ramadhan tidak disetujui untuk dilaksanakan, sehingga akan dilakukan ditahun depan diluar bulan Ramadhan (menyesuaikan kondisi covid-19)
3	Terlaksananya program RSM di 4 wilayah (Jakarta, Bandung, Semarang dan Jogja dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 879.547.685	Menambah 1 Rumah Sehat Mandiri dan intensifikasi Rumah Sehat Mandiri yang sudah ada (anggaran Program sebesar Rp. 1.6 milyar)	Tidak ada penambahan Rumah Sehat Mandiri dikarenakan adanya wabah Covid-19		2019 : realisasi anggaran sebesar Rp. 879.547.685 2020 : Tercapai	Tercapai 100 %
4	Terlaksananya program khitanan massal dengan anggaran Rp. 2.568.188.656	Akan dilaksanakan di bulan Desember 2020 dengan anggaran Rp. 3.000.000.000	Baru akan dilaksanakan pada bulan desember 2020 diberbagai wilayah		Realisasi angrgran Rp. 736.610.000. 2019 : Tercapai, dan realisasi dana Rp. 2.512.271..843 Dari anggaran 2019 2.568.188.656 2020 : akan dilaksanakan pada bulan desember 2020	Tercapai 100 %
5	LKK					
6	Respon Darurat Kesehatan					

Bina Kesehatan

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
1	Terlaksananya program RSM di 4 wilayah (Jakarta, Bandung, Semarang dan Jogja dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 879.547.685	Menambah 1 Rumah Sehat Mandiri dan intensifikasi RSM sudah ada (anggaran Rp. 1.6 milyar)	Tidak ada penambahan Rumah Sehat Mandiri dikarenakan adanya wabah Covid-19		2019 : realisasi anggaran sebesar Rp. 879.547.685 2020 : Tercapai Realisasi anggran Rp. 736.610.000.	Tercapai 100 %
2	Terlaksananya program khitanan massal dengan anggaran Rp. 2.568.188.656	Akan dilaksanakan di bulan Desember 2020 dengan anggaran Rp. 3.000.000.000	Baru akan dilaksanakan pada bulan desember 2020 diberbagai wilayah		2019 : Tercapai, dan realisasi dana Rp. 2.512.271..843 Dari anggaran 2019 2.568.188.656 2020 : akan di laksanakan pada bulan desember 2020	Tercapai 100%
3	Terlaksananya kegiatan LKK dengan penyerapan dana Rp. 166.500.000 dari anggaran sebesar Rp. 244.589.395.86	Melakukan Layanan Kesehatan Keliling dengan anggaran sebesar Rp. 250.000.000	Terlaksananya kegiatan LKK dgn penyerapan dana Rp. 138.506.500 dengan jumlah penerima manfaat kurang lebih 500 orang		2019: penyerapan dana Rp.166.500.000 2020: pnyerapan dana sebesar Rp. 138.506.500	Tercapai 55%
4	Respon Darurat Kesehatan:Terlaksananya program darurat kesehatan dengan penyerapan anggaran sebesar Rp. 66.970.500	Terlaksananya program Respon Darurat Kesehatan dengan anggaran sebesar Rp. 250.000.000	Terlaksanya program LKK dengan penyerapan dana sebesar Rp. 356.700.900		2019 : realisasi anggaran sebesar Rp.66.970.500 2020 : Tercapai Realisasi anggran Rp. 356.700.900	Tercapai 143 %

V. Capaian Kinerja Penghimpunan

Mandiri Amal Insani Foundation

No	Capaian 2018	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
						2019	Renstra/KPI 2020
1	Tahun 2018 bidang PHP mencapai Rp. 34 M Milyar dari target 32 Milyar	Tahun 2019 bidang PHP mencapai Rp. Rp. 34,7 M dari target 36 Milyar	Perolehan penghimpunan perDesember sebesar Rp. 42,034,946,169M + Qurban, dengan capaian sebesar 98%, dari Target tahun 2020 sebesar Rp. Rp42,933,676,626	Total penghimpunan hingga Bulan Oktober sebesar Rp. 42,034,946,169 dengan rincian sbb : (1) Januari Rp. 2,872,530,772 (2) Februari Rp. 3,021,400,657 (3) Maret Rp. 3,247,943,243 (4) April Rp. 4,378,285,613 (5) Mei Rp. 5,656,174,757 (6) Juni Rp. 3,618,902,345 (7) Juli Rp. 6,496,506,241 (8) Agustus Rp. 2,121,424,371 (9) September Rp. 2,739,396,513 (10) Oktober Rp. 2,036,661,421		Bila dibandingkan dengan pencapaian 2019 dan 2020 pada bulan Desember penghimpunan berhasil mencapai kenaikan sebesar 121%. Capaian tahun 2019 sebesar Rp. 34,742,741,621 Sedangkan pencapaian tahun 2020 sebesar Rp. 42,034,946,169	Target penghimpunan di Tahun 2020 sebesar 42,9 M , Maka Capaian sampai dengan Desember sudah mencapai Rp. 42,034,946,169 maka capaian bidang penghimpunan sebesar 98%.
2	Tahun 2018 bidang PHP mencapai Rp. 34 M Milyar dari target 32 Milyar	Tahun 2019 bidang PHP mencapai Rp. Rp. 34,7 M dari target 36 Milyar	Perolehan penghimpunan perDesember sebesar Rp. 42,034,946,169M + Qurban, dengan capaian sebesar 98%, dari Target tahun 2020 sebesar Rp. Rp42,933,676,626	Total penghimpunan hingga Bulan Oktober sebesar Rp. 42,034,946,169 dengan rincian sbb : (9) November Rp. 2,767,186,699 (10) November Rp. 3,025,942,561		Bila dibandingkan dengan pencapaian 2019 dan 2020 pada bulan Desember penghimpunan berhasil mencapai kenaikan sebesar 121%. Capaian tahun 2019 sebesar Rp. 34,742,741,621 Sedangkan pencapaian tahun 2020 sebesar Rp. 42,034,946,169	Target penghimpunan di Tahun 2020 sebesar 42,9 M , Maka Capaian sampai dengan Desember sudah mencapai Rp. 42,034,946,169 maka capaian bidang penghimpunan sebesar 98%.
3	Capaian sampai dengan Oktober sudah mencapai 1009 SI zakat maka capaian bidang penghimpunan sebesar 95 %. Dari target penghimpunan SI Zakat sebanyak 1022 SI baru.	Capaian sampai dengan Desember sudah mencapai 532 SI zakat dari target penghimpunan SI Zakat sebanyak 1022 SI baru.	Pada tahun 2019 bidang penghimpunan menargetkan penambahan muzkki sebanyak 1022 muzakki baru dan hingga saat ini sudah mencapai 532 SI Zakat baru, sumber penambahan muzakki baru dari sosialisasi zakat di : 1. Mandiri University Group (MUG) pada kelas ODP & SDP. 2. Group group pegawai kantor pusat. 3. Kantor Wilayah. 4. Kator Cabang	Pada bulan 12 penambahan muzakki baru yang didapatkan dari: 1. Email Blast./SMS Blast/SMS Gate Way 2. Gerai Zakat. 3. Mandiri University Group (MUG) Sosialisasi zakat di kelas zakat ODP dan SDP 4. Group. sosialisasi zakat di di 5. Cabang . Sosialisasi zakat di cabang 6. Kantor Wilayah (Sosialisasi zakat di kanwil kanwil		1. 2018 : Ditiadakan 2. 2019 : Terlaksana dengan 42 pasang peserta	Terpenuhi 50% karena belum mencapai target

Pengumpulan

No	Target 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
4	Di tahun 2019, bidang pengumpulan akan menjalankan 8 aktifitas utama dengan 23 kegiatan Fundraising	Di tahun 2020, bidang pengumpulan akan menjalankan 7 aktifitas utama dengan 32 kegiatan Fundraising	<p>Dari 8 aktifitas utama dengan 23 kegiatan yang dilakukan selama tahun 2019 ini. pada semester kedua ini 23 kegiatan ini sudah dilaksanakan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi zakat di MUG. (Done) 2. Sosialisasi zakat di group kantor pusat. (Done) 3. Sosialisasi zakat di kantor wilayah. (Done) 4. Sosiali zakat di kantor cabang. (Done) 5. CSR/PKBL. (Done) 6. Sosialisasi di anak perusahaan (done). 7. SMS Blast. (Done) 8. SMS gate way. (Done) 9. Email Blast. (Done) 10. WA Marketing (Done) 11. Kampanye di media massa. (Done) 12. Retail fundraising pada program wakaf uang, (Done) 13. Retail fundraising pada program anak yatim (Done) 14. Retail fundraising pada program anak asuh (Done) 15. Event Bonus (Done) 16. Event Bencana (Done) 17. Event Romadhon (Done) 18. Event Yatim (Done) 19. ATM (done) 20. Penukaran Point (Tercapai) 21. Taqurma (Tercapai) 22. Wakaf (tercapai) 23. Donasi Melalui Link Aja (done) 24. Crwod Funding (done) 25. Kotak Donasi (done) 26. MAI Prioritas (Done) 27. Asuransi Fotur Wakaf (done) 		Bila dibandingkan dengan pencapaian aktifitas 2019 dan 2020. bidang pengumpulan menambahkan beberapa aktifitas untuk menunjang pencapaian target pengumpulan.	Dari 7 aktifitas utama dengan 32 kegiatan yang dilakukan selama tahun 2019 ini. pada bulan 10 ini 27 kegiatan ini sudah dapat dilaksanakan. Dengan aktifitas intensif dan massif
5	Di tahun 2019, bidang pengumpulan akan menjalankan 8 aktifitas utama dengan 23 kegiatan Fundraising	Di tahun 2020, bidang pengumpulan akan menjalankan 7 aktifitas utama dengan 32 kegiatan Fundraising	<p>Dari 7 aktifitas utama dengan 32 kegiatan yang dilakukan selama tahun 2020 ini. pada semester kedua ini 32 kegiatan ini sudah dilaksanakan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 28. Konser Amal (Done) 29. Sosial Media (Done) 30. Khitanan Massal (Done) 31. Donasi Via Mandiri Online (Done) 32. Dundraising saat PHBI (Done) 		Bila dibandingkan dengan pencapaian aktifitas 2019 dan 2020. bidang pengumpulan menambahkan beberapa aktifitas untuk menunjang pencapaian target pengumpulan.	Dari 7 aktifitas utama dengan 32 kegiatan yang dilakukan selama tahun 2020 ini. pada bulan 12 ini 32 kegiatan ini sudah dapat dilaksanakan. Dengan aktifitas intensif dan massif

VI. Capaian Kinerja Administrasi Umum dan Kepegawaian

Mandiri Amal Insani Foundation

No	Target 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
1	<ul style="list-style-type: none"> Realisasinya kenaikan gaji staf MAI Pusat dan Kanwil dibulan Maret 2019 Terlaksananya Bantuan Bina Ilmu untuk 5 anak Staf amil MAI <ul style="list-style-type: none"> Anak Yasin Anak Juharyono Anak Rano Karno Anak M, Syafeii Anak Abdul Hadi 	<ul style="list-style-type: none"> Kesejahteraan Amil Kenaikan Gaji Lembur karyawan THR Insentif Pegawai Cuti Pegawai Terlaksana bantuan bina ilmu karyawan dan anak amil 	<ul style="list-style-type: none"> Belum terlaksananya kenaikan gaji staf MAI Pusat dan Kanwil 2020 Terlaksananya pembayaran lembur, THR, Insentif Pegawai dan Cuti Pegawai Terlaksananya Bantuan Bina Ilmu untuk 7 anak Staf amil MAI <ul style="list-style-type: none"> Anak Bpk Erwin Anak Yasin Anak Juharyono Anak Rano Karno Anak M, Syafeii Anak Abdul Hadi Anak Chalfinnur Relawan MAI (Dwi S) 	<ul style="list-style-type: none"> ● ● 	<ul style="list-style-type: none"> Terlaksana kenaikan gaji dibulan maret 2019 Belum terlaksananya kenaikan gaji di th 2020 covid 19 Terlaksananya pembayaran BTK lembur,THR,Cuti dan Insentif tepat waktu. Terlaksana bantuan bina ilmu tahun 2019 5 (lima) orang anak amil 2020 bantuan bina ilmu terserap untuk 7 orang anak amil dan 1 relawan MAI Pusat 	<p>Dari 7 aktifitas utama dengan 32 kegiatan yang dilakukan selama tahun 2019 ini. pada bulan 10 ini 27 kegiatan ini sudah dapat dilaksanakan. Dengan aktifitas intensif dan massif</p>
2	<ul style="list-style-type: none"> Terlaksana pengadaan laptop untuk kantor perwakilan MAI Bandung dan Semarang 	<ul style="list-style-type: none"> Pengadaan peralatan kantor Terlaksananya perlengkapan kantor, kertas, toner, dll 	<ul style="list-style-type: none"> Terlaksana pengadaan laptop untuk kantor perwakilan MAI Pusat, Semarang dan Surabaya 	<ul style="list-style-type: none"> ● 	<ul style="list-style-type: none"> Terlaksana pengadaan peralatan kantor tahun 2019, 2 (dua) unit laptop Di Tahun 2020 terlaksananya pengadaan laptop 3(tiga) Pusat, Semarang dan Surabaya 	<p>Terlaksana 3 unit pengadaan laptop yang diperuntukan untuk kantor perwakilan MAI sbb :</p> <ul style="list-style-type: none"> Kantor MAI Pusat, Kantor MAI Perwakilan Semarang dan Surabaya. Terlaksananya supporting ATK dari pusat melalui rebusmant
3	<ul style="list-style-type: none"> Terlaksananya Asuransi BPJS kesehatan dan Ketenagakerjaan Staf MAI baik pusat maupun kantor perwakilan 	<ul style="list-style-type: none"> BPJS Kesehatan BPJS Ketenagakerjaan 	<ul style="list-style-type: none"> Terlaksananya Asuransi BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan Pusat dan Kanwil 	<ul style="list-style-type: none"> ● 	<ul style="list-style-type: none"> Ditahun 2019 Asuransi BPJS Kesehatan sudah berjalan dengan nilai Kewajiban lembaga Rp. 4,6750.000. ditahun 2020 BPJS Kesehatan bertambah nilai kewajibannya dikarenakan karyawan MAI bertambah. Asuransi BPJS Ketenagakerjaan sudah berjalan ditahun 2019 dan 2020 	-

SDM Umum dan Kepegawaian

No	Target 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
4	Perekrutan SDM • Terlaksananya penyesuaian status karyawan MAI 8 (delapan) Orang Karyawn yang kontrak menjadi tetap	• Rekrutmen Staf MAI kantor perwakilan dan Relawan Pusat dan Perwakilan	• Terealisasinya rekrutmen staf karyawan kantor perwakilan Banjarmasin. • Terlaksananya rekrutmen relawan SDM, IT di MAI Pusat		• Belum terlaksana perekrutan staf MAI Perwakilan ditahun 2019, • Terlaksana rekrutmen staf MAI perwakilan Banjarmasin ditahun 2020.	• Ditahun 2020 terlaksana perekrutan staf MAI kantor perwakilan MAI yang baru terbentuk Banjarmasin, • Kantor Perwakilan MAI makasar dan Palembang mencari kandidat staf
5	Program Supporting Bidang : • Telah terpenuhi kendaraan operasional namun padat pemakaian • Telah terpenuhi segala kebutuhan bidang	• Supporting Bidang: • Penghimpunan • Program • IT Komunikasi • Keuangan • Qac	• Terlaksananya supporting bidang: • Tersedianya kendaraan operasional dengan baik dan lancar dengan penambahan armada 1 unit pinjam dari pool kendaraan (Avanza)		• Supporting untuk semua bidang ditahun 2019 tersedianya kendaraan operasional 1 unit dan 2020 tersedianya kendaraan operasional 2 (dua) unit support pool kendaraan dengan baik sesuai waktu yang ditargetkan	• Terpenuhinya Kebutuhan segala dibidang PGP, DPNY,Corsec,IT,Keuangan CRM dan QAC, antara lain :kendaraan, cetakan, kordinasi dengan pihak ke tiga, serta Mitra dll
6	Supporting semua Bidang: Pengadaan tools marketing : Roll Banner,Sedekah bonus, Peduli bencana, Sedekah THR, Pengadaan Gerai MAI, Jadwal Imsakiyah , Pengadaan Bingkai Foto (Donatur),PemsanganBack drop Lift, Pengadaan Stiker YMAI, Souvenir MAI, Goody Bag, Amplop, Spanduk Kegiatan, Tools MAI (ID card, Kartu Nama), Spanduk Jalan, Pengadaan Rompi Relawan MAI, Pengadaan Kaos Relawan MAI, Pengadaan Prasasti peresmian sekolah Ismu Bogor	Supporting semua bidang terlaksana	Supporting kegiatan penyaluran ; Supporting kegiatan DPNY (Kendaraan, Spanduk dll) Supporting kegiatan penghimpunan dana di KP pemasangan panggung gerai di Foodcord. Supporting kegiatan penghimpunan dana dengan pengadaan cetakan al. Pemasangan backdrop Sedekah Bonus Pemasangan backdrop MAI Public Expose B-1 Masjid Pemasangan spanduk sedekah Bonus dipintu masuk Parkir SCBD plaza Pemasangan Poster sedekah Bonus Pemasangan poster laporan SR dan AR Pemasangan Galery Foto Kegiatan MAI di lobi selatan		Supporting bidang : • Ditahun 2019 terlaksana dengan baik sesuai arahan pimpinan Pengurus MAI • Ditahun 2020 supporting bidang lebih baik dan terukur dengan baik sesuai secedul.	• Supporting semua kebutuhan bidang bidang terlaksana dengan baik serta terukur dalam pelaksanaan antara lain, kendaraan, Penempatan Baccdrop, Souvenir dll

SDM Umum dan Kepegawaian

No	Target 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
7	Training pengembangan SDM pegawai MAI sesuai bidangnya	Terlaksananya training pengembangan SDM Staf MAI sbb :	Terlaksananya Training Pengembangan SDM 12 x dalam 1th sesuai kajian mutu ISO, dengan data sbb: - Nur Aisyah (training Keuangan) - Yanita (training Audit Syariah) - Patra Rusdiato (Training Audit Syariah) - Aris Munandar (training Digital Marketing) - Rizky Dwita (training Digital Marketing) - Rasid (training Marketing) - Mukhlas (Training Digital Marketing) - Dinda (Training Digital Marketing) - Janatri W (Training Digital Marketing) - Deni Kurniawan (Training Gugus Tugas Covid 19) - Miftahul Khoir (Training Pelatihan UPJ) - Taufik BNP (Training Pelatihan UPJ) - Devi Novitasari (Training Pelatihan Jenazah UPJ) - Qodratu R (Training Pelatihan Pemulsaran Jenazah UPJ)		Terlaksananya training ditahun 2019 namun tidak sesuai target ISO Terlaksananya training di tahun 2020 lebih maksimal lagi masih ada data training staf yang belum mengisi skpd karena mendadak	Lebih maksimal lagi training yang diikuti

VII. Capaian Kinerja Akuntansi dan Keuangan

Mandiri Amal Insani Foundation

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
1	TUTUP BUKU	Tutup buku setiap bulan	Sudah dilakukan, tutup buku bulanan secara rutin maksimum di tgl 7 Bulan berikutnya		Tutup buku tahun 2019 sesuai target namun untuk penyelesaian masih banyak kendala dirincian tiap akunnya, sedangkan di 2020 tutup buku bulanan tidak tepat waktu karena kurang optimal pemakaian sistem selama Work From Home (WFH)	Terkendala Work From Home (WFH) dikarenakan masa pandemi, sehingga pemakaian sistem kurang optimal meskipun memakai aplikasi teamviewer
2	AUDIT	AUDIT 2019	Audit Laporan Keuangan 2019 sudah mulai dilakukan per tanggal 1 November 2019 dan selesai di bulan Januari 2020		Audit laporan keuangan pada tahun 2019 dilakukan hanya untuk satu tahun anggaran Dan mendapatkan opini laporan keuangan Wajar Tanpa Pengecualian (WTP)	Untuk audit laporan keuangan tahun 2020 masih dalam proses perapihan data pada sistem MZISS
3	APLIKASI SISTEM MZISS	Penginputan transaksi harian sesuai dengan tanggal transaksi	Sudah dilaksanakan penginputan ke dalam system MZISS sesuai dengan tanggal transaksinya		Di tahun 2019 Penginputan transaksi harian sesuai dengan tanggal transaksi , sedangkan pada 2020 penginputan transaksi harian diinput/ dikerjakan di akhir bulan karena Work From Home (WFH)	Masih menunggu akhir bulan, untuk penginputan agar sesuai dengan rekening koran
4	RKAT	REVISI RKAT	RKAT LAZ disusun harus sesuai dengan rencana kerja masing-masing bidang yang sudah dimaksimalkan sesuai anggaran yang tersedia. Dan dilakukan maksimal 2 kali revisi dalam 1 tahun periode kerja		RKAT LAZ untuk tahun berikutnya disusun lebih cepat dan sama-sama dilakukan perubahan anggaran 1 kali	-
5	MONTHLY REPORT	Monthly Report setiap tanggal 10 atau paling lambat tanggal 12 bulan berikutnya	Sudah berjalan, dan dibuat atau dikirim setiap tanggal 10 serta paling lambat tanggal 12 bulan berikutnya		Laporan bulanan sudah sesuai dengan format yang disetujui	-

Akuntansi dan Keuangan

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
6	Pajak Yayasan	Pembayaran dan Pelaporan Pajak Yayasan	Pelaksanaan Pembayaran dan pelaporan Pajak Yayasan sudah dijalankan di bulan Agustus 2020 melalui sistem online pajak dengan melampirkan hardcopy hasil laporan keuangan yang sudah di audit.		Pajak Yayasan tahun 2019 sudah dilaporkan pada bulan Agustus 2020	-
7	Pajak Amil	Pembayaran dan Pelaporan Pajak Amil (PPH 21)	Sudah berjalan dan dibayarkan setiap bulan sesuai dengan tagihan E-billing		Di 2019 masih perapihan data dan pendaftaran amil untuk memiliki e-FIN, di 2020 sudah tertib untuk melakukan pembayaran	-
8	Penyeragaman Sistem Akuntansi dan Pola Keuangan Kanwil	Penyeragaman Sistem Akuntansi dan Pola Keuangan Kanwil	Belum dilaksanakan untuk Kelanjutan penyeragaman sistem akuntansi dan pola keuangan Kanwil		Pada tahun 2019 sudah dilaksanakan sosialisasi dan workshop tentang sistem di kanwil surabaya	Terkendala Pandemi Dan masih banyak kendala standarisasi penginputan serta pengaturannya
9	PENDAMPINGAN LAPORAN KEUANGAN	Perapihan laporan keuangan MAI	Sudah dijalankan, untuk Pendampingan dimulai pada awal bulan September 2020 dan estimasi selesai di akhir bulan November dengan target perapihan di bulan Januari - Juni 2020		Pada 2019 belum ada pendampingan, sedangkan di tahun 2020 terrealisasi melakukan pendampingan laporan keuangan, yang bertujuan untuk memudahkan saat proses audit tahunan	Masih proses dalam perbaikan data di sistem mziss yaitu data Januari - Juni, karena pada saat pendampingan ada data yang belum terupload dan salah posting

VIII. Capaian Kinerja CRM & Treasury

Mandiri Amal Insani Foundation

No	Capaian 2019	Renstra/KPI 2020	Capaian 2020	Indikator	Perbandingan Capaian	
					2019	Renstra/KPI 2020
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana setiap hari 2. Dilakukan pengecekan proposal setiap ada proposal masuk 3. Checklist proposal 4. Input proposal ke dalam system 5. Membuat Laporan Proposal Masuk 6. Memfollow up muzakki yang ingin mengisi, revisi atau berhenti SI 7. Pengumpulan SI Muzakki setiap bulannya dari pusat maupun Kanwil 	<p>Kegiatan Pelayanan Mustahik dan Muzakki sudah dilakukan meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penerimaan Proposal. 2. Melakukan Checklist Persyaratan Proposal. 3. Penginputan SI baru setiap bulannya 4. Menginput SLA Proposal bantuan yang sudah dijalankan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksana setiap hari 2. Dilakukan pengecekan proposal setiap ada proposal masuk 3. Checklist proposal 4. Input proposal ke dalam system 5. Membuat Laporan Proposal Masuk 6. Memfollow up muzakki yang ingin mengisi, revisi atau berhenti SI 7. Pengumpulan SI Muzakki setiap bulannya dari pusat maupun Kanwil 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Proposal permohonan bantuan yang masuk pada tahun 2019 sebanyak 1256 proposal. Proposal permohonan bantuan yang masuk dari Januari sampai Oktober 2020 sebanyak 1143 proposal 	<p>Sudah tercapai kegiatan pelayanan mustahik baik penerimaan proposal & checklist persyaratan dari bulan Januari sampai Oktober sebanyak 1143 proposal dan Penginputan SLA Proposal dari Januari sampai dengan Oktober 2020</p>
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyalurkan dana Non Rutin kepada Mustahik secara berkala setiap bulannya. 2. Konfirmasi Bantuan Non Rutin jika sudah di transfer. 	<p>Melakukan Penyaluran dan konfirmasi dana Non Rutin.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyalurkan dana Non Rutin kepada Mustahik dari Bulan Januari sampai Desember 2. Konfirmasi Bantuan Non Rutin via telepon apabila bantuan sudah di transfer. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan transaksi bantuan non rutin setiap bulannya dari bulan Januari sampai bulan November 2. Melakukan konfirmasi setiap menyalurkan bantuan non rutin yang sudah di transfer. 3. Pembuatan SLA Proposal Bantuan yang sudah di transfer. 		<p>Proposal bantuan non rutin yang di proses sebanyak 720 pada tahun 2019. Proposal bantuan non rutin yang di proses dari Januari sampai Oktober 2020 sebanyak 546 proposal</p>	<p>Sudah tercapai kegiatan menyalurkan dana non rutin dan konfirmasi bantuan dari bulan Januari sampai Oktober. Dan telah dibuat laporan SLA permohonan bantuan sampai dengan bulan Oktober</p>
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan adanya SMS dan email Blast setiap bulan untuk pelaporan muzakki 2. Mengecheck Email Muzakki yang masuk terkait SI 	<p>Layanan dan Pelaporan Muzakki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SMS dan Email Blast setiap bulan 2. Dibuatnya layanan crowdfunding MAIBerbagi 3. Adanya layanan WA, SMS dan E-mail Notifikasi MAIBerbagi 4. Monitoring inbox SMS MZISS 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan adanya SMS dan E-mail Blast setiap bulan untuk pelaporan muzakki 2. Mengecheck Email Muzakki yang masuk terkait SI 3. Telah dibuatnya layanan crowdfunding MAIBerbagi yang memudahkan muzakki dalam berdonasi 4. Muzakki berdonasi melalui crowdfunding MAIBerbagi mendapatkan WA, SMS dan E-mail notifikasi transaksi 		<p>Di tahun 2019 sudah mulai mengontrol SMS Blast, Email Muzakki yang masuk, di tahun 2020 sudah terdapat layanan crowdfunding yang memudahkan Muzakki dalam berdonasi dan mendapatkan WA, SMS serta E-mail notifikasi secara otomatis</p>	<p>Sudah dibuatnya crowdfunding MAIBerbagi yang mengirimkan notifikasi transaksi Muzakki secara otomatis</p>



MANDIRI AMAL INSANI FOUNDATION

Jl. Mampang Prapatan Raya No. 61, Jakarta Selatan

Telp. (021) 2279 3300

Fax. (021) 2279 3300

Email : layanan@mandiriamalinsani.or.id